**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

**на оказание комплекса услуг по содействию в размещении субъекта МСП**

**на электронных торговых площадках (маркетплейсы)**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Наименование услуги и требования к оказанию услуг | 1. **Наименование услуги -** оказание комплекса услуг по содействию в размещении субъекта МСП на электронных торговых площадках (маркетплейсы) / электронных площадках.   Услуга оказывается субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим свою деятельность на территории Волгоградской области (далее – субъект МСП) на основании:  - регистрации субъекта МСП на Цифровой платформе МСП <https://мсп.рф/>;  - подача заявления субъектом МСП на предоставление услуги (далее - Заявление) через Цифровую платформу МСП <https://мсп.рф/>;  - результатов проведения предварительной оценки (прескоринга) количественных и качественных показателей деятельности субъекта МСП.  Необходимые данные для проведения прескоринга предоставляет субъект МСП в составе Заявления.  Предварительную оценку (прескоринг) выполняет Заказчик (структурное подразделение ГАУ ВО «Мой бизнес» ‒ отдел Центр поддержки предпринимательства Волгоградской области).  Решение о возможности предоставления услуги по результатам прескоринга должно быть принято не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента подачи Заявления.   1. **Содержание работ по услуге:**   **В рамках оказания комплекса услуг по содействию в размещении субъекта МСП на электронных торговых площадках (маркетплейсы) / электронных площадках**, Исполнитель обязан:  **2.1**. При поступлении запроса Исполнителю, вся информация, содержащаяся в запросе заявителей (дата обращения, ФИО и ИНН субъекта МСП, контактный телефон, содержание вопроса) ***в электронном виде направляется в Центр поддержки предпринимательства на электронный адрес https://cpp34@volganet.ru для ознакомления и получения согласования***. Сотрудник ЦПП ***согласовывает (не согласовывает***) возможность оказания услуги, ответным сообщением в адрес Исполнителя.  **2.2. В рамках оказания комплекса услуг по содействию в размещении субъекта МСП на электронных торговых площадках (маркетплейсы)** на Исполнителя возлагаются **следующие функции**:  *1. Подбор маркетплейса.*  Цель оказания услуги: содействие в выборе наиболее подходящего получателю услуг маркетплейса для размещения и продвижения бизнеса в сфере Интернет – торговли на основании сравнительного анализа доступных площадок, отобранных для оказания Услуги.  *2. Обучение работе на маркетплейсах.*  Цель оказания услуги: повышение компетенций и развитие профессиональных навыков работы заявителя в сфере Интернет – торговли.  *3. Регистрация магазина на маркетплейсе.*  Цель оказания услуги: содействие в создании учетной записи (личного кабинета) для регистрации магазина на маркетплейсе, в том числе:   * Провести сбор, подготовку документов и подачу заявки на сайте площадки для получения статуса «партнер».   *4. Проведение аналитики продаж аналогичного товара перед размещением продукции на маркетплейсе.*  Цель оказания услуги: анализ продаж выбранной получателем услуги категории товара на различных маркетплейсах для размещения на маркетплейсе на основании аналитики продукции (товаров, работ или услуг), включающий:  - анализ продаж,  - количество брендов в выбранной категории товара,  - динамика продаж в выбранных категориях за определенный период.   * Провести анализ рынка (товара, конкурентов, представленных на площадке); * Составить сводный анализ по конкурентам; * Провести анализ ТОП-вых карточек и продавцов; * Составить рекомендации по размещению товара, правильности оформления кабинета в целом, а также карточек товара.   *5. Размещение или актуализация информации о продукции на маркетплейсе путем создания соответствующих карточек.*  Цель оказания услуги: содействие в оформлении или внесение изменений/актуализация магазина с учетом требований выбранного маркетплейса путем анализа ассортимента и размещения информации о товарах путем создания соответствующих карточек (в том числе заполнение спецификаций, создание продающих описаний, загрузка фотографий, видео-контента) до 20 позиций на основании предоставленного получателем услуг материала, в том числе:   * Провести сбор, подготовку документов и подачу заявки на сайте площадки для получения статуса «партнер»; * Создать карточки товара до 20 штук расширенного описания; * Провести инфографику для поднятия карточек в ТОП; * Загрузить заказ; * Загрузить спецификацию / Добавить баркоды.   *6. Настройка ценообразования на выбранном маркетплейсе.*  Цель оказания услуги: содействие в разработке алгоритма определения оптимальной цены товара получателем услуги, с учетом всех особенностей выбранного маркетплейса (комиссия площадки, налоги, расходы на логистику, стоимость обработки возвратов и иные затраты, и условия), влияющих на прибыльность бизнеса. Провести формирование цен/скидок на маркетплейсе для создания указанной получателем услуги цены.  *7. Настройка логистики и содействие в первичной отгрузке продукции на выбранном маркетплейсе.*  Цель оказания услуги: содействие в планировании поставки товаров, работе со складами и документами при поставках, а также - в первичной отгрузке товара при старте торговли на выбранном маркетплейсе, в том числе:  - Выбрать способ отправки товара – FBO / FBS;  - Сформировать склад в кабинете получателя услуги;   * Провести назначение поставки в план и загрузку ШК коробов; * Провести формирование ТРН и печать ШК поставки; * Выбрать транспортную компанию и согласовать сроки забора и отправки груза на склад площадки; * Провести заказ пропуска на водителя.   *8. Сопровождение торговли на выбранном маркетплейсе.*  Цель оказания услуги: экспертное индивидуальное кураторство полного процесса продажи товара заявителя с максимальным использованием всех инструментов для торговли, которые предоставляются продавцу на выбранном маркетплейсе, в том числе:   * Формирование 2-х поставок товаров заявителя с генерацией штрихкодов (обработка заявки, генерация документов при отгрузке, доставке, оплате); * Рекомендации по ценообразованию (включая скидочную систему) для товаров, участвующих в указанных поставках, и при необходимости корректировка по согласованию с заявителем; * Помощь в работе с отзывами (10 отзывов) и обращениями, а также возвратами; * Создание инфографики для поднятия рейтинга карточек; * Формирование Rich-контента; * Доведение рейтинга карточек до 100%; * Аналитика продаж товаров: работа с поставками, формирование цен и скидок, участие в акциях маркетплейса, формирование спецификаций, анализ оборачиваемости.   Персональный менеджер 3 месяца с даты первой отгрузки товара.   * 1. **В рамках оказания комплекса услуг по содействию в размещении субъекта МСП на электронных площадках,** на Исполнителя возлагаются **следующие функции:**   *1. Подбор электронной площадки****.***  Цель оказания услуги: содействие в выборе наиболее подходящей получателю услуг электронной площадки для размещения и продвижения бизнеса в сфере Интернет – торговли на основании сравнительного анализа доступных площадок, отобранных для оказания Услуги.  *2. Обучение работе на электронной площадке.*  Цель оказания услуги: повышение компетенций и развитие профессиональных навыков работы заявителя в сфере Интернет – торговли.  *3. Регистрация магазина на электронной площадке****.***  Цель оказания услуги: содействие в создании учетной записи (личного кабинета) для регистрации магазина на электронной площадке, в том числе:   * Провести сбор, подготовку документов и подачу заявки на сайте площадки для получения статуса «партнер».   *4. Размещение или актуализация информации о продукции на электронной площадке путем создания соответствующих карточек.*  Цель оказания услуги: содействие в оформлении или внесение изменений/актуализация магазина с учетом требований выбранной электронной площадки путем анализа ассортимента и размещения информации о товарах путем создания соответствующих карточек (в том числе заполнение спецификаций, создание продающих описаний, загрузка фотографий, видео-контента) до 20 позиций на основании предоставленного получателем услуг материала, в том числе:   * Провести сбор, подготовку документов и подачу заявки на сайте площадки для получения статуса «партнер»; * Создать карточки товара до 20 штук расширенного описания   *5. Настройка ценообразования на выбранной электронной площадке*  Цель оказания услуги: содействие в разработке алгоритма определения оптимальной цены товара получателем услуги, с учетом всех особенностей выбранной электронной площадки (комиссия площадки, налоги, расходы на логистику, стоимость обработки возвратов и иные затраты, и условия), влияющих на прибыльность бизнеса. Провести формирование цен/скидок на электронной площадке для создания, указанной получателем услуги цены. |
| 2. Цель услуг | Обучение, оказание содействия субъектам МСП, повышение их компетентности и заинтересованным в развитии деятельности предприятий через заведение товаров под собственным брендом на электронную торговую площадку (маркетплейс) с целью их дальнейшей продажи, формирование единой системы оказания консультационно-информационной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства по вопросам работы на данной площадке. |
| 1. Заказчик | Государственное автономное учреждение Волгоградской области «Мой бизнес», отдел-Центр поддержки предпринимательства Волгоградской области |
| 1. Срок оказания услуг | **С даты подписания договора по 29 ноября 2024 года** |
| 1. Место оказания услуг | Волгоградская область |
| 1. Получатели услуг | Юридические лица, а также физические лица (внесенные в ЕГРЮЛ, ЕГРИП) и осуществляющие предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, отнесенные в соответствии с действующим законодательством к субъектам малого и среднего предпринимательства, зарегистрированные в установленном порядке не более 12 месяцев на момент подачи заявления на предоставление услуги, и осуществляющие деятельность на территории Волгоградской области, а так же внесённые в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства (https://rmsp.nalog.ru/index.html).  Ответственность за идентификацию потенциальных получателей услуг на предмет их соответствия вышеуказанным требованиям несет Исполнитель. |
| 1. Объём услуг | В период действия Договора Исполнитель должен обеспечить **оказание комплекса услуг по содействию в размещении субъекта МСП на электронных торговых площадках (маркетплейсы)** в следующем объеме:   * количество получателей услуг – не менее \_\_\_\_\_ субъектов МСП, осуществляющих деятельность на территории Волгоградской области; * Срок оказания услуг - с даты подписания договора по 29 ноября 2023 года.   Одному субъекту МСП оказывается одна услуга по выбору согласно п.2 Технического задания. |
| 1. Общие требования к оказанию услуг | * Исполнитель обязан оказать услугу по заявке субъекта МСП; * Исполнитель обязан согласовать заявку на услугу субъекта МСП с Заказчиком; * Исполнитель обязан удостовериться о внесении субъекта МСП в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства (https://rmsp.nalog.ru/index.html); * Добросовестно, качественно и своевременно оказывать услуги субъектам МСП; * Оказывать услуги в рамках договора бесплатно субъектам МСП без взимания дополнительных денежных средств. |
| 1. Требования к квалификации исполнителя (непосредственных исполнителей), опыту оказания подобных услуг | Исполнитель и/или привлекаемые им специалисты (непосредственные исполнители) должны обладать профессиональной квалификацией в той области, в которой они готовы оказывать услуги или иметь опыт работы в той области, в которой они готовы оказывать услуги |
| 1. Порядок сдачи-приемки оказанных услуг | Исполнитель предоставляет Заказчику акт оказанных услуг не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента оказания услуг по настоящему Договору.  В выставленном Исполнителем акте оказанных услуг за период действия договора указывается количество услуг, с указанием стоимости каждого вида услуг и общей стоимости.  Услуги не оплачиваются в случае, если в ходе проверки отчётной информации:  -услуги не подтверждены субъектом МСП;  -услуги предоставлены не в полном объеме. |
| 1. Требования к отчётной информации | Исполнитель предоставляет Заказчику промежуточную отчетность и общую отчетность по исполнению Договора.  Промежуточная отчетность предоставляется по факту оказания услуг не позднее 25 числа каждого месяца (если в отчетном периоде услуги были оказаны).  **Промежуточная отчётность по оказанию комплекса услуг по содействию в размещении субъекта МСП на электронных торговых площадках (маркетплейсы) / электронных площадках** предоставляется не позднее 3- рабочих днейс момента оказания услуги и должна содержать:  - выписки из реестра субъектов МСП в электронном виде на каждого субъекта МСП, **на дату получения услуги** (<https://rmsp.nalog.ru/index.html>);  - заявка на получение поддержки от субъекта МСП (Приложение № 1 к Техническому заданию);  - опросный лист с отметкой о качестве оказанной услуги (Приложение № 2 к Техническому заданию).  **Итоговая отчетность по оказанию комплекса услуг по содействию в размещении субъекта МСП на электронных торговых площадках (маркетплейсы) / электронных площадках** предоставляется не позднее 3-х рабочих днейс момента оказания услуги и должна содержать описательный отчет, который состоит из:   * титульный лист, на котором указано наименование услуги по договору, номер договора, полное и сокращенное наименование Исполнителя, а также все реквизиты, контактный телефон и электронную почту Исполнителя, сроки реализации мероприятия по настоящему договору; * описание услуги, включая цели, задачи, сроки реализации, характеристику целевой аудитории, количество участников, описание механизма оказания услуги, количественные и качественные показатели реализации; * форма учета лиц (журнал), получивших услугу (Приложение № 3 к Техническому заданию); * итоговый отчет предоставляется в письменной форме, в сброшюрованном виде (формат А4), а также в электронном виде в формате MS Word (для текстовых документов) и в формате MS Excel (для документов, содержащих большие массивы данных, таблицы), в формате презентаций. |

**Заказчик:**

ГАУ ВО «Мой бизнес»

Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / Кравцов А.В./

М.П.

**Исполнитель:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

М.П.

Приложение №1 к Техническому заданию

**Заявка**

**субъекта МСП, осуществляющего свою деятельность на территории Волгоградской области, для получения государственной поддержки**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование получаемой услуги |  |
| Наименование (ООО, ИП) |  |
| Сфера деятельности |  |
| Муниципальный район получателя |  |
| Юридический (почтовый) адрес, индекс |  |
| Фактический адрес |  |
| Телефон/факс |  |
| E-mail |  |
| Ф.И.О. ИП, руководителя, наименование должности руководителя (для ЮЛ) |  |
| Контактное лицо (Ф.И.О., тел.) |  |
| Дата рождения (необходимо для скоринга и только для ИП) |  |
| ИНН |  |
| ОГРН (для ЮЛ) |  |
| Дата регистрации бизнеса |  |
| Категория МСП | Микропредприятие Малое предприятие Среднее предприятие |
| ОКВЭД (основной) |  |

Заявитель настоящим **подтверждает и гарантирует**, что сведения, содержащиеся в заявке, достоверны и, что заявитель и представленные им документы соответствуют требованиям, установленным законодательством Российской Федерации и законодательством Волгоградской области.

Заявитель **дает согласие** на обработку и использование персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Обработка персональных данных осуществляется с целью ведения реестра субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки в соответствии со статьей 8 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

ИП, Руководитель юридического лица\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись расшифровка дата

М.П.

Приложение №2 к Техническому заданию

**ОПРОСНЫЙ ЛИСТ**

**Наименование (ИП, ООО)** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ваше мнение о качестве предоставленных услуг по поддержке субъекта МСП, оказанной Центром поддержки предпринимательства Волгоградской области в рамках государственной поддержки.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование услуги** | **Удовлетворен (+)** | **Частично удовлетворен**  **(+)** | **Не удовлетворен (+)** | **Комментарии получателя услуги** | **Причины неудовлетворенности услугой** |
| Оказание комплекса услуг  по содействию в размещении субъекта МСП  на электронных торговых площадках (маркетплейсы) |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (руководитель юридического лица /индивидуальный предприниматель) | (подпись) | (расшифровка подписи) |
|  |  |  |
| м.п. |  | «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 г. |

Приложение №3 к Техническому заданию

Журнал учёта лиц, получивших консультационные услуги по вопросам размещения продукции субъектов МСП,

осуществляющих деятельность на территории Волгоградской области, на электронных торговых площадках

по договору №\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 г.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Дата принятия решения о предоставлении или прекращении оказания поддержки** | **Фамилия, имя и отчество субъекта МСП** | **ИНН** | **ОКВЭД** | **ККонтактные данные** | **Электронная почта** | **Место регистрации юридического лица (Муниципальное образование / городской округ)** | **Место оказания консультационной услуги** | **Форма оказания консультационной услуги**  **(устно и/или письменно)** | **Тема консультации (вопрос, краткое содержание)** | **КАТЕГОРИЯ СУБЪЕКТА**  **(6-микро,**  **3-средний,**  **2-малый)** | **Дата регистрации бизнеса** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Итого оказано консультаций: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_шт.

**Исполнитель:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись расшифровка

мп.

Приложение к Техническому заданию № 5

**ОПРОСНЫЙ ЛИСТ**

**Наименование (ИП, ООО)** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ваше мнение о качестве предоставленных услуг по поддержке субъекта МСП, оказанной Центром поддержки предпринимательства Волгоградской области в рамках государственной поддержки.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование услуги** | **Удовлетворен (+)** | **Частично удовлетворен**  **(+)** | **Не удовлетворен (+)** | **Комментарии получателя услуги** | **Причины неудовлетворенности услугой** |
| Оказание комплексной услуги, включающей консультационные услуги по вопросам размещения продукции субъектов МСП  на электронных торговых площадках и услугу по размещению и сопровождению субъектов МСП на электронных торговых площадках (маркетплейсы) |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (руководитель юридического лица /индивидуальный предприниматель) | (подпись) | (расшифровка подписи) |
|  |  |  |
| м.п. |  | «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 г. |

Приложение к Техническому заданию № 6

Заявка

субъекта малого и среднего предпринимательства, осуществляющего свою деятельность

на территории Волгоградской области для получения государственной поддержки

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование услуги | Оказание комплекса услуг по содействию в размещении субъекта МСП на электронных торговых площадках (маркетплейсы) |
| Полное наименование субъекта МСП, осуществляющего деятельность на территории Волгоградской области |  |
| Сфера деятельности |  |
| Юридический (почтовый) адрес, индекс |  |
| Фактический адрес |  |
| Телефон/факс |  |
| E-mail |  |
| Ф.И.О. руководителя, наименование должности руководителя |  |
| ИНН |  |
| ОГРН (для ЮЛ) |  |
| Дата рождения участника (для ИП) |  |
| Дата регистрации |  |
| ОКВЭД (основной) |  |
| Регистрация на Цифровой платформе https://мсп.рф/ (обязательно да) |  |

Заявитель настоящим **подтверждает и гарантирует**, что сведения, содержащиеся в заявке на участие в выставке, достоверны и, что заявитель и представленные им документы соответствуют требованиям, установленным законодательством Российской Федерации и законодательством Волгоградской области.

Заявитель **дает согласие** на обработку и использование персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных». Обработка персональных данных осуществляется с целью ведения реестра субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки в соответствии со статьей 8 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации». Информация о финансово-хозяйственной деятельности запрашивается у Участника с целью соблюдения требований Федерального закона от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись расшифровка дата

Приложение к Техническому заданию № 7

Журнал учёта лиц, получивших государственную поддержку по договору оказания комплексной услуги,

включающей консультационные услуги по вопросам размещения продукции субъектов МСП на электронных торговых площадках

и услугу по размещению и сопровождению субъектов МСП на электронных торговых площадках (маркетплейсы)

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 г.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Дата проведен**  **ия меропри**  **ятия** | **Наименование юр. лица или фамилия, имя и отчество индивидуального предпринимателя** | **ИНН** | **ОКВЭД** | **Контактные данные** | **Электронная почта** | **Место регистрации юридического лица (муниципальное образование / городской округ)** | **Место проведения мероприятия** | **Тема мероприятия** | **КАТЕГОРИЯ СУБЪЕКТА**  **(6-микро,**  **3-средний,**  **2-малый)** | **Дата регистра**  **ции бизнеса** | **Срок оказания поддержки** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Итого оказано консультаций: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_шт.

**Исполнитель:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись расшифровка

мп.